

IDENTIFICATION			
Requérant		Propriétaire (si même que requérant, cochez ici <input type="checkbox"/>)	
Nom		Nom	
Prénom		Prénom	
Nom de l'entreprise		Nom de l'entreprise	
Adresse		Adresse	
Ville	Province	Ville	Province
Téléphone	Code postal	Téléphone	Code postal
Courriel		Courriel	
Entrepreneur (si même que requérant, cochez ici <input type="checkbox"/>)			
Nom de l'entreprise		N°RBQ ou NEQ	
Adresse		Code postal	
Ville		Tél.	
Responsable des travaux		Courriel :	

DESCRIPTION DU PROJET	
Propriété visée	
Adresse ou numéro de lot :	Appartement :
Type de bâtiment : <input type="checkbox"/> Résidentiel <input type="checkbox"/> Commercial <input type="checkbox"/> Public <input type="checkbox"/> Industriel <input type="checkbox"/> Agricole <input type="checkbox"/> Institutionnel	
Nombre de logement(s) :	
Type de travaux : bâtiment accessoire	
<input type="checkbox"/> Remise	<input type="checkbox"/> Pavillon de jardin
<input type="checkbox"/> Serre	<input type="checkbox"/> Bureau de chantier
<input type="checkbox"/> Poulailier	<input type="checkbox"/> Garage isolé
	<input type="checkbox"/> Bureau des ventes*
	<input type="checkbox"/> Bâtiment de matières résiduelles
	<input type="checkbox"/> Autres
*Sachez qu'un permis de bureau des ventes peut être délivré uniquement si un permis de construction pour le bâtiment principal est délivré, ou une autorisation est approuvée par le conseil municipal	
Détails des travaux	
Date prévue début des travaux	Date prévue fin des travaux
Valeur des travaux (avant taxes et incluant main-d'œuvre)	
Informations sur le projet	

AUTORISATIONS SUPPLÉMENTAIRES*	REQUIS	NON REQUIS
Approbation du conseil municipal (<i>Selon le REG-361</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Permis de raccordement des services au réseau municipal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Permis d'occupation du domaine public (<i>Requis lors d'un passage sur la propriété publique</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificat d'abattage d'arbre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

 *Informez-vous auprès de notre équipe concernant les **frais des autorisations supplémentaires**

DÉCLARATION ET ENGAGEMENT	
<input type="checkbox"/> Je déclare avoir pris connaissance des renseignements au verso et que les informations fournies dans ce formulaire sont exactes.	
Signature du requérant	Date
Signature de la ville	Date

Renseignements importants au verso

RENSEIGNEMENTS ET DOCUMENTS DE VOTRE DEMANDE (selon le REG-363)		
Documents OBLIGATOIRES au dépôt (demande recevable) – Remise		REÇU
Annexe au permis de remise		<input type="checkbox"/>
Plan du fabricant (si préfabriqué)		<input type="checkbox"/>
Documents OBLIGATOIRES au dépôt (demande recevable) – Serre, pavillon de jardin, pergola, tonnelle et bâtiment de matières résiduelles		REÇU
Plan de localisation (fait à partir du certificat de localisation)		<input type="checkbox"/>
Plan de conception incluant : <ul style="list-style-type: none"> • Dimensions de la construction (largeur, longueur et hauteur) • Détails de la structure et des matériaux (plancher, murs et toiture) 		<input type="checkbox"/>
Documents OBLIGATOIRES au dépôt (demande recevable) – Garage isolé, bureau de chantier/location/ventes		REÇU
Plan d'implantation		<input type="checkbox"/>
Plans d'architecture		<input type="checkbox"/>
REQUIS	Documents pour analyse	REÇU
<input type="checkbox"/>	Certificat de localisation	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Procuration (si requérant autre que propriétaire)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Détail du raccordement au réseau sanitaire	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Plan d'aménagement du site	<input type="checkbox"/>

* Tous les documents doivent être à l'échelle.

*Des documents complémentaires pourraient être exigés afin de compléter l'analyse de votre dossier, et ce, aux frais du requérant.

TARIFICATION ET VALIDITÉ				
Travaux	Usage	Tarification	Coût d'analyse*	Validité du permis
Remise et Pavillon de jardin	Résidentiel	N/A	47 \$	3 mois
	Non-résidentiel	124 \$ de base + 6,50 \$ pour chaque portion de 1 000 \$ du coût estimé des travaux	N/A	
	Mixte	Coût applicable selon l'usage visé	N/A	
	Agricole	44 \$ de base + 1,25 \$ pour chaque portion de 1 000 \$ du coût estimé des travaux	N/A	
Garage isolé	Résidentiel	N/A	126 \$	
Bureau de chantier et Bureau des ventes	Tous les usages	112 \$ de base + 1,50 \$ pour chaque portion de 1 000 \$ du coût estimé des travaux	N/A	
Autres bâtiments accessoires	Résidentiel	N/A	47 \$	
	Non-résidentiel	124 \$ de base + 6,50 \$ pour chaque portion de 1 000 \$ du coût estimé des travaux	N/A	
	Mixte	Coût applicable selon l'usage visé		
	Agricole	44 \$ de base + 1,25 \$ pour chaque portion de 1 000 \$ du coût estimé des travaux		
Agrandissement, transformation ou rénovation de tous bâtiments accessoires	Résidentiel	N/A		
	Mixte	Coût applicable selon l'usage visé	N/A	
	Non-résidentiel	124 \$ de base + 6,50 \$ pour chaque portion de 1 000 \$ du coût estimé des travaux		
	Agricole	44 \$ de base + 1,25 \$ pour chaque portion de 1 000 \$ du coût estimé des travaux		

*Le coût d'analyse est non remboursable et payable au dépôt de la demande de permis. Notez que ce coût est déduit du tarif final

Veillez transmettre le formulaire complété ainsi que les documents requis à direction.urbanisme@brossard.ca, ou en personne à l'hôtel de ville.