

IDENTIFICATION			
<b>Requérant</b>		<b>Propriétaire (si même que requérant, cochez ici <input type="checkbox"/> )</b>	
Nom		Nom	
Prénom		Prénom	
Nom de l'entreprise		Nom de l'entreprise	
Adresse		Adresse	
Ville	Province	Ville	Province
Téléphone	Code postal	Téléphone	Code postal
Courriel		Courriel	
<b>Entrepreneur (si même que requérant, cochez ici <input type="checkbox"/> )</b>			
Nom de l'entreprise		N°RBQ ou NEQ	
Adresse		Code postal	
Ville		Tél.	
Responsable des travaux		Courriel	

DESCRIPTION DU PROJET	
<b>Propriété visée</b>	
Adresse ou numéro de lot	Appartement
Type de bâtiment <input type="checkbox"/> Résidentiel <input type="checkbox"/> Commercial <input type="checkbox"/> Public <input type="checkbox"/> Industriel <input type="checkbox"/> Agricole <input type="checkbox"/> Institutionnel	
Nombre de logement(s)	
<b>Type de travaux : Saillie du bâtiment principal</b>	
<input type="checkbox"/> Avant-toit <input type="checkbox"/> Auvent <input type="checkbox"/> Escaliers extérieurs	
<input type="checkbox"/> Marquise <input type="checkbox"/> Perron / Balcon / Galerie / Porche <input type="checkbox"/> Autres	
<b>Détails des travaux</b>	
Date prévue début des travaux	Date prévue fin des travaux
Valeur des travaux (avant taxes et incluant main-d'œuvre)	
Informations sur le projet	

AUTORISATIONS SUPPLÉMENTAIRES*	REQUIS	NON REQUIS
Approbation du conseil municipal ( <i>Selon le REG-361</i> )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Permis d'occupation du domaine public ( <i>Requis lors d'un passage sur la propriété publique</i> )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificat d'abattage d'arbre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

\*Informez-vous auprès de notre équipe concernant les **frais des autorisations supplémentaires**

DÉCLARATION ET ENGAGEMENT	
<input type="checkbox"/> Je déclare avoir pris connaissance des renseignements au verso et que les informations fournies dans ce formulaire sont exactes.	
Signature du requérant	Date
Signature de la ville	Date

*Renseignements importants au verso*

RENSEIGNEMENTS ET DOCUMENTS DE VOTRE DEMANDE (selon le REG-363)		
<b>Documents OBLIGATOIRES au dépôt de la demande</b>		<b>REÇU</b>
Procuration ( <i>si requérant autre que propriétaire</i> )		<input type="checkbox"/>
Plan de localisation		<input type="checkbox"/>
Annexe au permis ( <i>balcon / perron / galerie /porche</i> )		<input type="checkbox"/>
Plans d'architecture ( <i>se référer à section II du chapitre IV</i> )		<input type="checkbox"/>
<b>REQUIS</b>	<b>Documents pour analyse</b>	<b>REÇU</b>
<input type="checkbox"/>	Rapport ou plans d'ingénieur ( <i>signés et scellés</i> )	<input type="checkbox"/>

*\*Tous les documents doivent être à l'échelle.*

*\*\*Des documents complémentaires pourraient être exigés afin de compléter l'analyse de votre dossier, et ce, aux frais du requérant.*

TARIFICATION ET VALIDITÉ				
Travaux	Usage	Tarification	Coût d'analyse*	Validité du permis
Saillies bâtiment principal	Résidentiel	N/A	65 \$	3 mois
	Non-résidentiel	373 \$ base + 7,50 \$ pour chaque portion de 1 000 \$ du coût estimé des travaux	373 \$	
	Mixte	Coût applicable selon l'usage visé	N/A	

Veuillez transmettre le formulaire complété ainsi que les documents requis à [direction.urbanisme@brossard.ca](mailto:direction.urbanisme@brossard.ca), ou en personne à l'hôtel de ville.